

**WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO ŚWIETLICY SZKOLNEJ  
DLA KLAS I – III SZKOŁY PODSTAWOWEJ NR 4 W JAROSŁAWIU  
ROK SZKOLNY 2023/2024**

**I. Dane osobowe:**

Imię i nazwisko dziecka .....  
Data i miejsce urodzenia .....  
Adres zamieszkania ucznia .....

.....  
Imiona i nazwiska rodziców (prawnych opiekunów) .....  
.....  
Adres zamieszkania rodziców (prawnych opiekunów) .....

**II. Telefony kontaktowe**

Telefon komórkowy matki (opiekuna prawnego) .....praca .....  
Telefon komórkowy ojca (opiekuna prawnego) .....praca .....

**III. Uzasadnienie przyjęcia do świetlicy – oświadczenie rodziców/opiekunów (konieczne załączenie zaświadczenia o zatrudnieniu - zaświadczenie MUSI zawierać nazwę pracodawcy, numer telefonu, godziny pracy oraz okres zatrudnienia ( w tym adnotacje czy rodzic/opiekun prawny nie przebywa na urlopie macierzyńskich lub rodzicielskim – zaświadczenia bez tych informacji będą odrzucane).**

**Oświadczam, że niezbędne jest uczęszczanie mojego dziecka/podopiecznego do świetlicy szkolnej z powodu obowiązków wynikających z pracy zawodowej obojga rodziców/opiekunów.**

**IV. Dni i godziny pobytu dziecka w świetlicy:**

poniedziałek	wtorek	środa	czwartek	piątek

**V. Dane o zdrowiu dziecka (okulary, aparaty, choroba, przyjmowane leki, inne mające wpływ na proces opiekuńczy w szkole):**

.....

**VI. Informacje dla rodziców na temat obowiązujących zasad w świetlicy w celu zapewnienia uczniom bezpiecznego pobytu:**

1. Dzieci zapisane do świetlicy szkolnej doprowadzane są i odbierane przez rodziców/opiekunów z sali świetlicowej.
2. Rodzice zobowiązani są przestrzegać godzin pracy świetlicy szkolnej (6:30 – 7:30, 10.50, 11.40 – 16.15)
3. W razie nie odebrania ucznia ze świetlicy szkolnej w godzinach jej pracy oraz braku kontaktu z jego rodzicami/opiekunami, dziecko może zostać przekazane pod opiekę odpowiednim organom.
4. Uczniowie odbierani są ze świetlicy przez rodziców/opiekunów lub osoby przez nich upoważnione na piśmie. Osoba odbierająca ucznia jest zobowiązana do zgłoszenia odbioru wychowawcy świetlicy.
5. W przypadku odbierania dziecka ze świetlicy przez osoby inne niż rodzic/opiekun wymagane jest pisemne upoważnienie od rodziców, w którym należy podać imię, nazwisko osoby upoważnionej do odbioru dziecka oraz datę odbioru.
6. W przypadku samodzielnego powrotu dziecka do domu wymagane jest pisemne oświadczenie rodzica/opiekuna ( tylko dla klas III )

## VII. Oświadczenia:

1. Świadomy/-a/ odpowiedzialności karnej za podanie nieprawdziwych danych (zgodnie z art.233 kodeksu karnego), oświadczam, że podane przeze mnie dane i informacje są zgodne ze stanem faktycznym.
2. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych do celów związanych z procesem opiekuńczo-wychowawczym w świetlicy Szkoły Podstawowej nr 4 w Jarosławiu, zgodnie z oświadczeniem woli składanym przez rodzica/prawnego opiekuna ucznia dotyczących zbierania i przetwarzania danych osobowych dziecka w zakresie działalności wychowawczej, opiekuńczej i dydaktycznej szkoły.
3. Zobowiązuję się do:
  - zapoznania się i przestrzegania regulaminu świetlicy SP nr 4,
  - współpracy z wychowawcami świetlicy w sprawach dotyczących pobytu i funkcjonowania mojego dziecka,
  - punktualnego odbierania dziecka.

Jarosław, dnia .....

.....

(Czytelny podpis matki/opiekuna)

.....

(Czytelny podpis ojca/opiekuna)

*Bardzo dziękujemy za wypełnienie kart. Informacje zostaną wykorzystane do zapewnienia Państwa dziecku jak najlepszych warunków pobytu w naszej placówce.*

## Zgoda

Wyrażam zgodę, aby moje dziecko ..... (imię i nazwisko dziecka)

data urodzenia.....odbierały ze świetlicy szkolnej wymienione poniżej osoby:

1. ....

(imię i nazwisko stopień pokrewieństwa)

2. ....

(imię i nazwisko stopień pokrewieństwa)

3. ....

(imię i nazwisko stopień pokrewieństwa)

Biorę odpowiedzialność za bezpieczeństwo dziecka.

.....  
Miejscowość i data

.....  
Podpis matki (prawnego opiekuna), ojca (prawnego opiekuna)